



# Guia dels sistemes informàtics de l'LCFIB per als estudiants

**LCFIB - Laboratori de Càlcul de la  
Facultat d'Informàtica de Barcelona  
(UPC)**

<http://www.fib.upc.edu/LCFIB>

[lcfib@fib.upc.edu](mailto:lcfib@fib.upc.edu)

Aquest document conté un resum descriptiu de l'entorn de treball i serveis de l'LCFIB destinats als estudiants de la FIB.

Podem obtenir més informació sobre els sistemes de l'LCFIB a la web de la FIB secció LCFIB, <http://www.fib.upc.edu/LCFIB>. Hi ha informació extensa sobre els diferents sistemes, preguntes més freqüents o FAQ, etc.

En cas de no trobar la informació, podeu adreçar-vos als operadors del Servei d'Operació de l'A5, B5 o C6, o bé enviar un correu electrònic a l'adreça [lcfib@fib.upc.edu](mailto:lcfib@fib.upc.edu) explicant el vostre problema.

## ENTORN DE TREBALL

Les aules informàtiques són als soterranis dels edificis A5, B5 i C6 del Campus Nord. A l'adreça web <http://www.fib.upc.edu/ca/LCFIB/Aules/aules-descripcio.html> teniu més informació sobre l'horari i funcionament.

<b>Aulari A5 Soterrani 1</b>
Aules amb terminals Sunray: S113
Aules amb PC's: S102, S104, S105, S108 i S109
Aules PFC: S101 i S111
Aules entorn sistemes operatius: S103, S112
<b>Aulari C6 Soterrani 3</b>
Aules amb equips Sun x64: S307
Aules amb PC's: S301, S302, S303 i S306
Aules entorn sistemes operatius: S304
<b>Aulari B5 Soterranis 1 i 2</b>
Aules amb PC's: S101, S201 i S202

Durant les classes, només poden estar a l'aula el professor i els estudiants matriculats del grup de pràctiques.

A aquestes aules hi trobareu diferents tipus d'equips:

- Els PC's, que permeten connectar-se a la xarxa i als equips de l'LCFIB i funcionen en Windows XP o Linux.
- Els Sunray's es fan servir per connectar-se a les màquines Unix amb un entorn gràfic de finestres Xwindow.
- Els Sun x64 són unes estacions de treball equipades amb dos processadors de 64 bits (opteron) que funcionen en linux, Solaris o Windows XP.
- Els equips de les aules de sistemes operatius poden accedir exclusivament al servidor de docència d'aquest entorn (albanta) i tenen limitat l'accés a l'exterior. L'accés a aquests equips està restringit als estudiants de cursen assignatures concretes que ho requereixen.
- Les aules PFC estan reservades a estudiants de projecte final de carrera.

Adicionalment també podeu connectar-vos a la xarxa de l'LCFIB amb el vostre portàtil si disposa de targeta sense fils (o amb targetes de xarxa sense fils que s'ofereixen en préstec). Per a més informació consulteu les adreces:

<http://www.fib.upc.edu/ca/LCFIB/Serveis/pampax.html>  
<http://www.fib.upc.edu/ca/LCFIB/wireless/index.html>

sistemes la seva activitat professional).

3. L'usuari és responsable que la informació que resideix a la seva àrea de treball estigui d'acord amb la legislació vigent sobre protecció jurídica de programes d'ordinador.

4. L'usuari es compromet a no accedir a altres recursos (ordinadors, comptes, software, fitxers, cues, terminals, directoris, etc.) que no siguin els autoritzats. En cas de dubte cal consultar-ho amb l'LCFIB.

5. Cap sistema pot ser utilitzat per interferir el seu funcionament normal o el dels ordinadors als quals està connectat. No es poden difondre virus, cucs ni altres programes perjudicials pels sistemes de procés de la informació. No es poden congestionar intencionadament els sistemes i els enllaços de comunicacions.

6. No es poden utilitzar els sistemes per executar jocs.

7. L'usuari es compromet a no enviar informació ofensiva i/o difamatòria mitjançant qualsevol dels mecanismes d'intercomunicació disponibles.

8. Per racionalitzar el consum de paper, està prohibit imprimir fitxers amb formats no imprimibles (executables, objectes, indexats, etc.) i textos aliens a l'activitat docent (alumnes) o laboral (PAS i professors). Tampoc es poden imprimir els fitxers d'ajut interactiu (ajudes, manuals...). En cas de dubte cal consultar-ho amb l'LCFIB. L'incompliment d'aquesta norma provocarà restriccions en l'ús dels recursos fins que l'usuari aboni el cost del paper imprès.

9. No es pot estar a les aules informàtiques durant les classes si no s'està matriculat del grup de pràctiques de l'assignatura que s'està impartint, o es disposa de la autorització del professor/a.

El propietari del compte és l'únic responsable de tota l'activitat que s'hi realitzi. Això inclou la seguretat de la seva contrasenya. És important que l'usuari tingui cura de tots els comptes que té assignats als sistemes.

**No complir aquestes normes pot implicar restriccions temporals o definitives en l'ús dels sistemes, fins i tot l'obertura d'un expedient.**

### PC (Windows XP):

Imprimir: Només cal seleccionar la impressora des del quadre de diàleg de l'aplicació abans d'imprimir (normalment "Archivo-Imprimir").  
Veure l'estat de la cua d'impressió: Accediu a "Inicio-Configuración-Impresoras" i seleccioneu la cua que voleu consultar.  
Esborrar fitxers de la cua d'impressió: Accediu a "Inicio-Configuración-Impresoras" i seleccioneu la cua. Després seleccioneu el fitxer de la llista i premeu la tecla Supr.

## COM CONNECTAR-SE DES DE CASA

Podeu consultar com connectar-vos des de casa a la següent direcció:  
<http://www.fib.upc.edu/ca/LCFIB/Serveis/Remota/>

## CORREU ELECTRÒNIC

### Adreces de correu:

Tots els alumnes matriculats a la FIB disposen d'una adreça de correu electrònic amb el format següent:  
[login\\_alumne@est.fib.upc.edu](mailto:login_alumne@est.fib.upc.edu) on *login\_alumne* és el DNI de l'alumne canviant el primer dígit per la lletra que li correspongui.

### Com llegir el correu:

Des de PC (Windows XP/Linux) o bé des d'un terminal Sunray (moonrey), executant el Mozilla Thunderbird. També hi podeu accedir a través del WebMail des del Racó de l'Estudiant o directament accedint a l'adreça <https://webmail.fib.upc.edu>.

## NORMATIVA

Els ordinadors de l'LCFIB serveixen per donar suport a la docència i a les tasques administratives del centre.

Només estan autoritzats a tenir compte en els sistemes els alumnes, els professors i el personal d'administració i serveis assignats a la Facultat d'Informàtica de Barcelona (UPC), els quals s'han de comprometre a acceptar les normes d'utilització següents:

1. Pel que fa a l'ús de l'equipament informàtic, no es poden maltractar físicament els equips o infraestructures, no es poden desconectar o reubicar els equips i no es pot canviar cap configuració sense permís de l'LCFIB.
2. Els sistemes no poden ser utilitzats per a assumptes privats, comercials o professionals (excepte aquelles persones que treballin a la FIB i realitzin amb els

LCFIB, setembre 2006

6

## COM CONNECTAR-SE ALS SISTEMES

Tots els alumnes de la FIB tenen un mateix *login* o nom d'usuari unificat, que és el seu número de DNI canviant el primer dígit per una lletra segons la taula següent:

0 > a	1 > b	2 > c	3 > d	4 > e
5 > f	6 > g	7 > h	8 > i	9 > j

Per exemple, un alumne amb DNI 98 765 432 tindria com a nom d'usuari j8765432, sense punts ni espais. A més, es necessita una contrasenya o clau d'accés a cada sistema.

Els estudiants matriculats per primera vegada, poden obtenir la seva contrasenya accedint a la url: <http://www.fib.upc.edu/nous> a partir del dia 7 de setembre des de casa o bé des de l'aula A5 als terminals de consulta ràpida. En aquesta web se't demanarà una dada de l'imprès de matrícula. L'alumne l'ha de recordar la contrasenya, ja que serà la primera que tindrà a tots els sistemes (inclòs el Racó de l'Estudiant).

L'accés als diversos sistemes s'habilitarà el primer dia de classe.

En cas que l'alumne no recordi la contrasenya, s'haurà de dirigir al Servei d'Operació de l'aula A5, B5 o C6 amb el seu carnet de la FIB o bé amb el DNI. La contrasenya per accedir a tots els sistemes és la mateixa i la podeu canviar des del vostre Racó de l'Estudiant.

Un cop ja sabem el nostre nom d'usuari i contrasenya ja podem establir una connexió. La manera de fer-ho depèn de la màquina o sistema on ens vulguem connectar:

**PC:** Quan s'encén un PC el sistema ens demana el nom d'usuari i la contrasenya. A continuació demanarà el sistema amb què volem treballar: Windows XP o Linux. Triem l'opció adequada. Després d'una estona sortirà a la pantalla el sistema seleccionat i se'ns tornarà a demanar el nom d'usuari i la contrasenya, en aquest cas per connectar-nos al servidor de fitxers.

**Sun X64 (Opterons):** Aquests equips funcionen de forma similar als PC's però en comptes de poder escollir entre Windows XP o Linux, triarem entre els sistemes operatius: Linux, Windows XP o Solaris.

### Servidors UNIX:

*Moonrey / Universia / Solfoc:* Des d'un terminal Sunray (directament) o bé des d'un PC (usant l'aplicació SSH), entrem en el sistema amb el nostre nom d'usuari i contrasenya. Tots els estudiants tenen accés a moonrey. L'accés a la resta de servidors UNIX està limitat segons les assignatures.

Des d'un PC executem l'aplicació SSH\* (Secure Shell) tot indicant el servidor on LCFIB, setembre 2006

3

volem connectar-nos i el nostre nom d'usuari (per exemple j8765432). A continuació ens demanarà la nostra contrasenya i s'iniciarà la sessió al servidor demanat.

**Albanta:** Des d'un PC de les aules reservades per a sistemes operatius entrem en el sistema amb el nostre nom d'usuari i contrasenya executant l'aplicació SSH\* (Secure Shell) indicant el servidor on volem connectar-nos (albanta) i el nostre nom d'usuari (per exemple j8765432).

\* Les connexions remotes també podem establir-se a través de l'aplicació telnet però cal tenir en compte que són connexions sense xifrar (no segures).

**Entorn especial sistemes operatius:** El funcionament concret d'aquest entorn es determinarà en funció del disseny de les pràctiques.

Podeu consultar l'estat dels sistemes a la web de l'LCFIB o als monitors d'informació del Servei d'operació.

## ESPAI D'EMMAGATZEMATGE

Per als sistemes Windows XP i Linux es disposa d'un espai comú per guardar els arxius. Aquest espai és de uns 200 Mb per alumne i també si pot accedir a ell via web des de el Racó. Teniu més informació a:

<http://www.fib.upc.edu/ca/LCFIB/Entorns/Linux/index.html>  
<http://www.fib.upc.edu/ca/LCFIB/Serveis/Remota/davenport/index.html>

## EL RACÓ DE L'ESTUDIANT

Tots els alumnes de la facultat tenen un accés personal al Racó de l'Estudiant. El Racó és un apartat de la Web de la FIB on es pot trobar diversa informació referent a l'estudiant i s'hi accedeix des de <http://www.fib.upc.edu> fent clic al botó "Racó".

**Canviar Password:** canviar la contrasenya d'accés als sistemes.

**Accés al webmail:** accés al nostre mail personal de la facultat.

**Quota de web i mail:** ocupació del nostre mail de la facultat i pàgina personal.

**Cues d'impressió:** treballs en cua i impresos a les cues dels aularis.

**Quota d'impressió:** nombre de fulls impresos en els diversos sistemes.

**Reserva d'equips:** aplicació per reservar equips d'aulas lliures.

L'aplicació de reserves està pensada per repartir més equitativament els recursos entre els alumnes. L'aplicació permet reservar equips per a la realització de les pràctiques dels estudiants. Però no tots els alumnes poden reservar qualsevol tipus d'equip; això dependrà de les assignatures que facin. Per accedir a l'aplicació hem d'accedir a la web a través de Netscape o Explorer. Després s'accedeix a l'opció Reserva del Racó de l'Estudiant. El sistema us presentarà un formulari que heu d'omplir. El sistema admet reserves amb 15 dies d'antelació.

**Llista d'assignatures matriculades:** avisos de les diverses assignatures matriculades.

**Expedient acadèmic:** informació sobre el nostre expedient acadèmic.

**Horari d'assignatures:** el nostre horari de classe.

**Accés al repositori d'arxius:** accés via web als arxius de guardats al servidors fixers de Windows i Linux i a l'espai per a la pàgina web personal.

## COM IMPRIMIR

Al punt 8 de la *Normativa d'utilització dels equips* s'indica clarament què es pot imprimir i què no, així com les conseqüències d'imprimir coses no permeses.

Els llistats els treuen els operadors dels aularis un cop cada hora, a l'hora en punt. La primera impressió es treu a les 9h a l'A5 i C6, i la darrera es treu mitja hora abans de tancar l'aulari.

A l'adreça web <http://www.fib.upc.edu/LCFIB/Serveis/Listats.html> trobareu informació sobre les impressores i les **quotes d'impressió permeses per a cada sistema** (fulls mensuals que es poden imprimir i mida màxima d'un fixer a la cua). Des del **Racó de l'Estudiant** podeu veure la **quota que teniu disponible i l'estat de les cues**.

### IMPRESSORES:

*laser\_a5* impressora làser de l'A5

*laser\_c6* impressora làser del C6

A l'edifici B5 no hi ha impressores, però es pot imprimir a les impressores de l'A5 o C6.

*cpet* impressora làser CPET (de pagament)

*cpet\_color* impressora làser color CPET (de pagament)

Per a imprimir al CPET consulteu al web:

<http://www.fib.upc.edu/ca/LCFIB/Serveis/Listats.html#CPET>.

### UNIX / LINUX:

*Imprimir:*

*lpr -Plaser\_a5 nom\_fixer* Imprimeix el llistat a la impressora *laser* de l'A5.

*lpr -Plaser\_c6 nom\_fixer* Imprimeix el llistat a la impressora *laser* del C6.

*lpr -Pcpet nom\_fixer* Imprimeix el llistat a la impressora del CPET.

*lpr -Pcpet\_color nom\_fixer* Imprimeix el llistat a la impressora del CPET color.

Veure l'estat de la cua d'impressió:

*lpq -Plaser\_a5* Mostra l'estat de la cua d'impressora *laser* de l'A5.

*lpq -Plaser\_c6* Mostra l'estat de la cua d'impressora *laser* del C6.

*lpq -Pcpet* Mostra l'estat de la cua d'impressora del CPET.

*lpq -Pcpet\_color* Mostra l'estat de la cua d'impressora del CPET color.

**Esborrar fixers de la cua d'impressió:**

*lprm -Pnom\_cua núm\_job* Esborra el *job* de la cua especificada. El *núm\_job* el podem consultar amb la comanda *lpq -Pnom\_cua*.